

委任状

証明を必要としている会社・法人の名称、代表取締役・担当者などの氏名

平成 25 年 10 月 1 日

私、〇〇株式会社 代表取締役 外務太郎（委任者氏名）は
外務省領事局領事サービス室証明班の公印確認またはアポストイー
ユ手続きについて （□□株式会社 海外事業部）外務花子

（被委任者氏名）に委任いたします。

代理人の氏名（会社・法人名）

証明を必要としている会社・法人の名称、代表取締役・担当者などの氏名、住所、電話番号

委任者

氏名： 〇〇株式会社 代表取締役 外務太郎

住所： 東京都千代田区霞が関 2-2-1

電話番号： 03-3580-3311

代理人の氏名（会社・法人名）、住所、電話番号

被委任者

氏名： （□□株式会社 海外事業部）外務花子

住所： 東京都千代田区霞が関 1-1-1

電話番号： 03-1234-5678

※委任者（＝証明を必要としている会社・法人の代表取締役、担当者など）の直筆署名
※商業・法人登記されている印鑑を押印する場合は直筆署名不要

委任者署名 外務太郎